

Seguro | <https://sistemas.furg.br/aplicacoes/frame/index.php> ☆

Apps Importado Divida arquivos PDF Converter PDF em W

SisProj
Sistema de Controle de Projetos

Perfil: Servidor

Trocar Perfil Solicitações Painel de Controle Sair

☆ Projetos/Programas (Versão de Testes)

SisProj001

Nro. Palavras chaves

Título: Área:

Responsável: Status:

Convênio: Todos Nacional Internacional

	Tipo/Nro.	Título	Status	Responsáveis	Ações Relacionadas	Unidades Acadêmicas Envolvidas	Dt. cadastro	Dt. início	Dt. fim
<input type="checkbox"/>	PESQ	teste	Em criação	Gabriela Amaral de Rezende			15/12/2017	22/12/2017	25/12/2017
<input type="checkbox"/>	EXT - 1	Reunião 20/12	Aguardando aprovação	Gabriela Amaral de Rezende			20/12/2017	20/12/2017	

Apresentado 2 registros.

ARGO

- Meu Espaço
- BDTalentos
- Férias
- MPU
 - Banca
 - Confirmar Participação em Banca
 - Avaliação do Orientador
- PROGEP
 - Certidões
 - Certidão de Exercício de Função
 - Relatórios
 - Fale com a PROGEP
 - Ficha Funcional (Servidores)
- ProjEns
- RHCapacita
- SEDOC
- SisAvalTec
- SisBolsas
- SisProj**
 - Projetos/Programas (versão de Testes)

Em <https://sistemas.furg.br/aplicacoes,frame/index.php>, no Perfil servidor, abra a aba SisProj.
Para inserir um novo projeto clique no ícone

The image shows a screenshot of the SisProj web application interface. At the top left is the logo of the institution. The header displays the system name "SisProj Sistema de Controle de Projetos" and user information: "Usuário: 2268942", "Nome: Gabriela Amaral de Rezende", and "Perfil: Servidor". A navigation bar includes links for "Trocar Perfil", "Solicitações", and "Painel de Controle". The left sidebar contains a tree view of the system's structure, with "SisProj" expanded to show "Projetos/Programas (Versão de Testes)". The main content area is titled "Projetos/Programas (Versão de Testes)" and features a "Tipo" dropdown menu. The dropdown menu is open, showing the following options: "Cultura", "Ensino", "Extensão", "Inovação Tecnológica", and "Pesquisa".

Selecione a ação principal de seu projeto. A PROPESP recebe os projetos de Pesquisa e Inovação Tecnológica.

Preencha os dados.

Campos com * são de preenchimento obrigatório

Dados Básicos

Tipo Pesquisa

Ações Relacionadas Cultura Ensino Extensão Inovação Tecnológica

Unidade do projeto

Modalidade

Possui edital vinculado? Sim Não

Título:

Grande Área

Subárea

Projeto contínuo? Sim Não

Dt. previsão início ?

Palavras chaves ?

Resumo

Clique em inserir

Após inserir seu os dados básicos no sistema, o pesquisador deve preencher os detalhes do projeto nas abas dos grupos de aplicações (Informações Básicas, Documentos, Planejamento, Receitas e Despesas).

Trocar Perfil Solicitações Painel de Controle Sair

☆ **Projetos/Programas (Versão de Testes) - Abrir** Grupo de Aplicações Informações básicas SisProj001

Nr.: Título: teste
Responsáveis: Gabriela Amaral de Rezende
Início: 22/12/2017 Fim: 25/12/2017 Status: Em criação

Submeter projeto Sair do projeto

Dados Básicos Justificativa Fundamentação Teórica Objetivos Referências Bibliográficas Observações Metodologia Status

Dados Básicos SisProj001.008

Dados Básicos

Tipo Pesquisa

Ações Relacionadas Cultura Ensino Extensão Inovação Tecnológica

Unidade do projeto ProPesP - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Modalidade Projeto

Possui edital vinculado? Sim Não

Título: teste

Grande Área CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

Subárea BIOFÍSICA

Projeto contínuo? Sim Não

Dt. previsão início 22/12/2017

Dt. previsão fim 25/12/2017

Palavras chaves tetset

teste

O botão “Salvar”, no final de cada aba, permite que o pesquisador insira o projeto em etapas e altere, quantas vezes forem necessárias, até o momento em que ele clique na opção “Submeter Projeto”.

Após submeter o projeto, o mesmo será encaminhado para a Unidade Acadêmica/Administrativa do responsável para aprovação, sendo possível ao pesquisador apenas inserir documentos (i.e. ata de aprovação, carta de isenção, etc.) e alterar a equipe.

Trocar Perfil Solicitações Painel de Controle Sair

☆ **Projetos/Programas (Versão de Testes) - Abrir** Grupo de Aplicações Informações básicas SisProj001

Nr.: Título: teste
Responsáveis: Gabriela Amaral de Rezende
Início: 22/12/2017 Fim: 25/12/2017 Status: Em criação

Submeter projeto Sair do projeto

Dados Básicos Justificativa Fundamentação Teórica Objetivos Referências Bibliográficas Observações Metodologia Status

Dados Básicos SisProj001.008

Dados Básicos

Tipo Pesquisa

Ações Relacionadas Cultura Ensino Extensão Inovação Tecnológica

Unidade do projeto ProPesP - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Modalidade Projeto

Possui edital vinculado? Sim Não

Título: teste

Grande Área CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

Subárea BIOFÍSICA

Projeto contínuo? Sim Não

Dt. previsão início 22/12/2017

Dt. previsão fim 25/12/2017

Palavras chaves tetset

teste

☆ **Projetos/Programas (Versão de Testes) - Abrir**

Grupo de Aplicações

- Informações básicas
- Informações básicas**
- Documentos
- Planejamento
- Receitas
- Despesas

SisProj001

do projeto

Nr.: Título: teste
Responsáveis: Gabriela Amaral de Rezende
Início: 22/12/2017 Fim: 25/12/2017 Status: Em criação

Dados Básicos Justificativa Fundamentação Teórica Objetivos Referências Bibliográficas Observações Metodologia Status

Dados Básicos

SisProj001.008

Dados Básicos

Tipo Pesquisa

Ações Relacionadas Cultura Ensino Extensão Inovação Tecnológica

Unidade do projeto

Modalidade

Possui edital vinculado? Sim Não

Título:

Grande Área

Subárea

Projeto contínuo? Sim Não

Dt. previsão início

Dt. previsão fim

Palavras chaves

O pesquisador deve, obrigatoriamente, preencher as abas do grupo de aplicações “Informações básicas”: Dados básicos; Justificativas; Fundamentação Teórica; Objetivos; Referências Bibliográficas; Observações; Metodologia.

Para cada aba, após o preenchimento clique em salvar.

No Grupo de Aplicações **Documentos** é possível inserir documentos (i.e. ata de aprovação, carta de isenção, etc.), mesmo após a submissão do projeto.

Aba Tipo de Documentos: é possível criar nomenclaturas diferentes para o tipo de documento que será inserido no SisProj.

Aba Documentos: Permite a inserção de documentos do Sedoc ou do arquivo pessoal. A ata de Aprovação e o Ad Referendum são documentos que devem ser inseridos pela Unidade no momento da aprovação.

☆ [Projetos/Programas \(Versão de Testes\) - Abrir](#) Grupo de Aplicações Documentos ▼ SisProj001

Submeter projeto ✕ Sair do projeto ✕

Nr.: Título: teste
Responsáveis: Gabriela Amaral de Rezende
Início: 22/12/2017 Fim: 25/12/2017 Status: Em criação

Tipos de documentos do projeto Documentos

Documentos SisProj001.002

+ ✍ - Inserir

■	Tipo documento	Descrição	Dt. Adição	Arquivo
Nenhum registro encontrado.				

Trocar Perfil 👤 Solicitações 💬 Painel de Controle ⚙ Sair ✕

☆ [Projetos/Programas \(Versão de Testes\) - Abrir](#) Grupo de Aplicações Documentos ▼ SisProj001

Submeter projeto ✕ Sair do projeto ✕

Nr.: Título: teste
Responsáveis: Gabriela Amaral de Rezende
Início: 22/12/2017 Fim: 25/12/2017 Status: Em criação

Tipos de documentos do projeto Documentos

Documentos SisProj001.002

Origem do arquivo Sedoc Arquivo

Tipo documento ▼

Descrição

Inserir

- Isenção de Ressarcimento FAURG
- Isenção de Ressarcimento FURG
- Isenção de Ressarcimento Unidade Acadêmica

Em **PLANEJAMENTO** o pesquisador deve informar a Equipe do projeto, as Metas, Fases e Cronograma de atividades.

Em **EQUIPE** deve se informar o vínculo, carga horário e período de atuação do membro no projeto.

Em **METAS** deve-se informar o nome da meta, sua descrição e o indicador físico da mesma (objetivo concreto a ser alcançado). As fases são vinculadas as metas e seguem a mesma lógica de preenchimento.

No cronograma de atividades é obrigatório preencher o título, descrição, dt. Início e dt. Fim e membros da equipe que atuarão em cada etapa do projeto.

É necessário ao menos uma atividade para cada ação relacionada.


Modos de participação Equipe Metas Fase/Etapa **Cronograma das atividades**


Cronograma das atividades



Ação Relacionada Pesquisa

Título

Descrição

Dt. Início 

Dt. Fim 

Equipe Nome Responsável Sim  

Etapa