



Av. Itália, km 8 - RIO GRANDE /RS - 96201-900 - FONE (53) 32336817 – FAX (53) 3233 6822

Ata nº 4 do Comitê de Pós-graduação FURG (Abril de 2013)

No dia vinte e seis de abril de dois mil e treze às 10 horas na sala 1203 – Pavilhão 1 no Campus Carreiros, reuniram-se os seguintes membros do Comitê de Pós-Graduação: professores Luiz Antonio de Almeida Pinto(PPG ECA), Cleiton Rodrigues Teixeira(PPG EM), Jeferson Avila Souza(PPG MC), Antonio Carlos da Rocha Costa(PPG EC), Leandro Bugoni (PPG BAC), Alexandre M. Garcia (PPG OB), Leandro S. Bellicanta (PPG PROFMAT), Luiz Eduardo Maia Nery (PPGCF:FAC), Paulo Cesar Abreu (PPG Aquicultura), Mara Regina Santos da Silva(PPG Enf), Vanise dos Santos Gomes (PPG Edu), Vanessa Mortola (PPG EQ), Mauro Nicola Póvoas (PPG Letras), Leandro Bresolin (PPG QTA), Sheyla Costa Rodrigues (PPGEC), Elisa Fernandes (PPG OFQG), Solismar Fraga Martins (PPGGEO), Cláudio M. Maekawa (PPG Fis), Eloi Melo(PPG EO), Gionara Tauchen (DIPOSG), Ednei Gilberto Primel(PROPESP) e Rosilene Maria Clementin (DIPOSG). O **primeiro assunto** foi a solicitação da Profa. Rosilene para retirar o ponto PDSE como ponto de pauta e passar para assuntos gerais, visto ser uma comunicação e não assunto que demandasse votação. A solicitação foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. O **segundo assunto** foi a discussão das bolsas do programa Demanda Social 2013. A Profa. Rosilene informou que a PROPESP recebeu o Ofício Circular 11/2013-CAPES que trata do remanejamento de cotas de bolsas dos PPGs. Segundo este, os PPGs em conjunto com a Pró-Reitoria, terão até o dia 30 de maio para, se desejarem, realizar o remanejamento das cotas em aberto entre os Programas. Para situar os coordenadores da situação da FURG, quanto a utilização das cotas pelo Programas, a Profa. Rosilene apresentou um quadro com as cotas concedidas, envolvendo cotas DS e do Programa REUNI, o saldo e a projeção de utilização em maio, incluindo os alunos formandos aprovados nos processos seletivos dos PPGEs, bem como as previsões de ingresso nos editais que se encontram aberto. A Profa. Rosilene colocou que teria que decidir se a FURG faria o remanejamento de todas as cotas, apenas das REUNI, ou não faria o remanejamento. Vários coordenadores, Paulo Abreu, Leandro Bresolin, Luiz Eduardo e Solismar Fraga se posicionaram a favor do remanejamento de todas as cotas, visto que estas ficariam nos programas da FURG e não correriamos o risco de serem retiradas pela CAPES e redistribuídas a outras Instituições. O coordenador da Mod. Computacional não acha que o remanejamento seja uma boa política a ser adotada. Após várias discussões a Profa. Rosilene fez o seguinte encaminhamento para a votação: os Programas devem fazer suas indicações de uso das cotas, para o próximo SAC, até o dia 19 de maio e a indicação das bolsas que serão utilizadas para os aprovados nos processos seletivos que se encontram em aberto. Com base nestes dados, as cotas que ficarem em aberto serão remanejadas. O encaminhamento foi colocado em votação e foi provado por unanimidade. O **terceiro assunto** foi o Edital Pro-equipamentos. A Profa. Rosilene informou, que apesar do edital ainda não ter sido divulgado já devem ser iniciados os processos internos para a apresentação das demandas pelos PPGs. Pediu aos coordenadores que considerem os critérios do edital anterior para iniciar o levantamento dentro dos seus programas. Assim, deve-se considerar um valor de R\$ 40.000,00 em equipamentos por programa. Os programas devem ter demandas dentro deste valor, mas também

demandas com valores maiores, pois nem todos os programas solicitam equipamentos, podendo esse valor ser redistribuído. Os programas também podem se unir e solicitar um equipamento comum de maior porte. Será estipulado o calendário de apresentação das demandas dos programas e demais arranjos antes do envio da proposta à CAPES. Foram, então, colocados vários critérios que deverão ser considerados para as proposições: Valor mínimo equipamentos R\$ 20.000,00; não será aceito grupo de itens descritos em conjunto (Ex. Kit,Estúdio,Sistema, lab); quando da apresentação das demandas no CPG deverá ser apresentada uma foto do equipamento que se deseja adquirir; deve-se fazer a descrição correta do que será solicitado, incluindo a proforma ou o orçamento detalhado que, após o envio à CAPES, não pode ser alterado. Também deverá ser enviado à PROPESP foto de todos os equipamentos adquiridos nos editais de 2008 a 2012, especificar qual o equipamento, localização e o responsável; encaminhar relatório dos indicadores, artigos, teses e dissertações produzidos em que os equipamentos tenham sido utilizados. A Profa. Rosilene também solicitou a todos que enviem os dados de tombamento dos equipamentos obtidos nos editais de anteriores, pois é exigência do edital que os dados de localização e tombamento estejam disponíveis na página da Instituição. O Prof. Paulo colocou que passar aos coordenadores a função de levantar estes dados é duplicar o trabalho, pois a divisão de patrimônio poderia informar estes dados à PROPESP, quando o equipamento é patrimoniado, antes do envio à unidade. A Profa. Rosilene disse que concorda, no entanto colocou que já foi ao patrimônio com a listagem e foi informada que não teriam como fornecer estes dados. Por isso, solicita a compreensão de todos e que façam este levantamento, pois é um item de Edital e se não for cumprido, pode inviabilizar o envio de propostas futuras e também não pode-se prever o que ocorrerá com concessões anteriores. A Profa. Sheyla não concordou com o valor mínimo de R\$ 20.000,00 alegando que este valor inviabiliza o envio de demanda dos cursos da área de Humanas. Todos argumentaram que sempre foi colocado um limite mínimo, por se tratar de equipamentos de médio porte, mas que isso nunca inviabilizou nenhuma solicitação, de custo menor, que tenha sido colocada ao CPG. Após comentários e discussão a Profa. Rosilene encaminhou para votação as diretrizes acima expostas para o edital 2013, o qual foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. **Assuntos gerais:** A Profa. Rosilene abriu para assuntos gerais e os seguintes assuntos foram tratados: **1) PDSE Ofício 01/2013- CGSI/DPB/CAPES** – A Profa. Rosilene informou os coordenadores que a CAPES está implementando a partir de abril um sistema de concessão de cotas de bolsas de doutorado baseada no envio de alunos para doutorado sanduíche. Para cada aluno que for realizar estágio sanduíche no exterior por um período de no mínimo 9 (nove) meses, a CAPES estará concedendo ao Programa uma cota de doutorado. A cota será liberada no mês seguinte que a Pro-reitoria encaminhar a solicitação com a documentação comprobatória. **2) Convenio PAEC-OEA** – A profa. Rosilene lembrou aos coordenadores da solicitação do Grupo Coimbra a Universidade para que indicasse o número de vagas e os Programas que vão aceitar alunos em 2014 pelo Programa PAEC OEA. Informou que vários Programas fizeram indicação, mas solicitou que os coordenadores confirmassem as vagas que foram disponibilizadas para 2014. O Prof. Alexandre solicitou um tempo maior para confirmar as vagas que foram anteriormente encaminhadas. **3) Portaria conjunta nº2** – A Profa. Rosilene informou que foi publicada a portaria que normatiza o acúmulo de bolsa para os bolsistas do CNPq das categorias PQ e DT. **4) PEC-PG** – A Profa. Rosilene lembrou aos coordenadores que além do PAEC-OEA existe outro programa que pode ser utilizado por alunos estrangeiros de países não-lusófonos para ingressar em programas de pós-graduação no Brasil. Informou os procedimentos que os candidatos devem seguir para se inscrever no programa e o que a Universidade/Programa destino devem observar. **5) Prêmio Fundação Bunge** – A Profa. Rosilene informou que as inscrições para o Premio Fundação Bunge 2013 estão abertas. As áreas escolhidas para premiação este ano são Recursos Hídricos e Agricultura e Crítica Literária. Pediu aos coordenadores de programas afins que tiverem indicação a fazer em qualquer uma das duas categorias, que encaminhe a PROPESP até o dia 17/05. **6) Edital 70 e 71-** A Profa. Rosilene informou que estão abertos as Chamadas de Projetos do Programa Ciências sem Fronteira para a seleção de bolsista nas modalidades Pesquisador Visitante Especial – PVE e Atração de Jovens Talentos – BJT. Pediu que os coordenadores se leiam os

editais , pois esta é uma ótima oportunidade de qualificar a Pós-Graduação. 7) A Profa. Rosilene informou que NTI comunicou a DIPOSG que os Programas estão dando o telefone do NTI para candidatos que estão fazendo inscrição no SIPOSG, quando ocorre algum problema na inscrição. O NTI é para apoiar os programas e a PROPESP a solucionar os problemas e não aos candidatos. Os problemas devem ser relatados pela Coordenação ao NTI e não pelos candidatos. 8) A Profa. Gionara informou que serão solicitados aos PPGs dados para a confecção do catalogo da Pós-Graduação e solcita que estes respondam com a maior brevidade possível. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às doze horas e quinze minutos, a ata após lida e aprovada vai assinada por mim Rosilene Maria Clementin.

Profa. Dra. Rosilene Maria Clementin
Presidente