



Av. Itália, km 8 - RIO GRANDE /RS - 96201-900 - FONE (53) 32336817 – FAX (53) 3233 6822

Ata nº 5 do Comitê de Pós-graduação FURG (Junho de 2013)

No dia cinco de Junho de dois mil e treze às 14 horas na sala 3204 – Pavilhão 3 no Campus Carreiros, reuniram-se os seguintes membros do Comitê de Pós-Graduação: professores Myriam Salas Mellado (PPG ECA), Cleiton Rodrigues Teixeira(PPG EM), Jeferson Avila Souza(PPG MC), Karina S.Machado (PPG EC), Leandro Bugoni (PPG BAC), Alexandre M. Garcia (PPG OB), Cláudia da Silva Cousin (PPG EA), Leandro S. Bellicanta (PPG PROFMAT), Juliana Zomer Sandrini (PPGCF:FAC), Luis Sampaio (PPG Aquicultura), Mara Regina Santos da Silva(PPG Enf), Vanise dos Santos Gomes (PPG Edu), Mauro Nicola Póvoas (PPG Letras), Leandro Bresolin (PPG QTA), Débora Laurino (PPGEC), Carlos James Scaini (PPG CiSau), Lúcia Anello (PPG GC), Cláudio M. Maekawa (PPG Fis), e Rosilene Maria Clementin (DIPOSG). O **primeiro assunto** foi a divulgação do edital Pro-Equipamentos 2013. A Profa. Rosilene comunicou a todos que o edital Pro-Equipamentos da CAPES foi divulgado pela CAPES em 27/05. A seguir fez uma apresentação dos principais pontos do edital, destacando itens como: 1) cronograma; 2) documentos necessários e 3) itens financiáveis e não financiáveis. Destacou algumas restrições do Edital no referente a apresentação da listagem de todos os equipamentos adquiridos pelo Pro-Equipamentos em 2010, 2011 e 2012, bem como a restrição da contagem dos programas em rede ou associação para a determinação do valor da Proposta Institucional, o qual seria correspondente a 21 programas num valor de R\$ 924.000,00. A seguir apresentou o cronograma proposto para as atividades de confecção da proposta Institucional. Propôs que no dia 13/06 todos os programas trouxessem as suas demandas, obedecendo ao valor de 44.000,00/PPG como prioridade 1 e outras demandas com valores maiores que entrariam em prioridade 2, 3, etc, as quais dependeriam do numero de demandas apresentadas e a possibilidade de redistribuição do valor entre as demandas apresentadas. Quanto ao calendário da PROPESP a professora Rosilene propôs que os programas apresentassem suas demandas em reunião no dia 13/06 e em não se fechando a proposta uma nova reunião seria realizada no dia 19/06. Colocado em votação os encaminhamentos foram aprovados por unanimidade. **Assuntos gerais:** A Profa. Rosilene abriu para assuntos gerais e os seguintes assuntos foram tratados: **1) Revisão do Regimento Geral –** A Profa. Rosilene pediu aos coordenadores que revisassem o Regimento Geral da Pós-Graduação e fizessem sugestões quanto a temas que tem suscitado questionamentos na PROPESP, como trancamento de curso, disciplinas, etc. Estas sugestões deverão ser encaminhadas a DIPOSG que irá elaborar o documento final e submeter a apreciação do CPG. **2) O Prof Solismar levantou a discussão em relação ao idioma no qual os alunos do convenio OEA irão redigir suas dissertações/teses.** Informou que esta é uma preocupação pois acredita que eles não terão domínio suficiente para executar o trabalho. Vários coordenadores tem o mesmo entendimento que o Prof Solismar. Este perguntou se não poderiam escrever em sua língua mãe. O Prof. Mauro disse que não via nenhum empecilho em tal procedimento. A Profa. Myriam disse que acreditava que os alunos deveriam redigir seus trabalhos no idioma do país no qual estão fazendo sua pós-graduação e que como estrangeira, defende o uso do português na redação. Em vista da divergência e desconhecimento geral de legislação quanto ao assunto, a Profa. Rosilene solicitou ao Prof. Mauro que

fizesse um levantamento sobre o assunto e trouxesse para uma reunião futura. 3) A Profa. Rosilene comentou que outro ponto de preocupação da PROPESP em relação aos alunos convenio é o teste de proficiência e, perguntou aos coordenadores o que eles achariam de que os alunos fizessem a proficiência em inglês mas respondendo em espanhol e não em português. Os coordenadores acreditaram não haver problema, pois o que estará sendo avaliado é o entendimento da língua inglesa. A Profa. Rosilene informou que estaria então sendo feitas tratativas com o ILA para viabilizar a aplicação da proficiência neste modelo. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às doze horas e quinze minutos, a ata após lida e aprovada vai assinada por mim Rosilene Maria Clementin.

Profa. Dra. Rosilene Maria Clementin
Presidente