

Ata nº 2 do Comitê de Pós-graduação FURG (abril de 2018)

No dia seis de abril, às 8h30min, reuniram-se os seguintes membros da CPG no Auditório das Pró-Reitorias, localizado no Campus Carreiros: Guilherme Lunardi (PPGADM), Luis Gustavo Cardoso (PPGOB), Luis Poersch (PPGAQUI), Rafael M. Sperb (PPGGC), Susana J. Kalil (PPGECA), Luciano V. Biehl (PPGMEC), Fabiana Schneck (PPGBAC), Simone Emiko Sato (PPGGEO), Cláudia Mentz Martins (PPGLET), Daiane Silva de Freitas (PROFMAT), Liércio André Isoldi (PPGEO), Kamila Lockmann (PPGEDU), Alexandre Costa Quintana (PPGCONT), Carlos Alberto Severo Felipe (PPGEQ), Adriano V. Werhli (PPGCOMP), Dinalva A. Sales (PPGFIS), Everaldo Arashiro (PROFIS), Eder Dion de Paula Costa (PPGD), André Andrade Longaray (MP ADM PÚBL), Gibran Teixeira (PPGADM), Giovana Calcagno Gomes (PPGENF), Juliana Zomer Sandrini (PPGCF), Vilmar Alves Pereira (PPGEA), Flavio Manoel Rodrigues (PPGCS), Adriana Leonhardt (PPGOFQG), Lavínia Schwantes (PPGEC), Anderson Lobato (PPGD), Elizaldo dos Santos (CAPG) e Gionara Tauchen (DIPOSG). A reunião foi orientada pela seguinte pauta: 1) Vagas PAEC/OEA; 2) remanejamento de bolsas DS; 3) cursos DINTER, MINTER e turmas fora da sede; 4) PROAP/2018; 5) Edital de Apoio à publicação 2018; 6) coleta de dados- Plataforma Sucupira. Sobre as vagas PAEC/OEA foi informado que os programas têm até o dia 20 de abril para informarem o interesse. Foi sugerido pela DIPOSG que, caso os programas não tenham as vagas preenchidas pelo ProAfri, estas sejam remanejadas para a OEA, caso tenhamos as confirmações em tempo hábil. Os coordenadores manifestaram interesse. Nos remanejamentos de bolsas, foi informado que este poderá ser realizado até 20 de novembro de 2018, sempre que autorizado pela CAPES, e que não o é possível remanejamento entre Programas PROEX. Serão encaminhados termos de compromisso, referentes às bolsas remanejadas, para que os coordenadores os assinem. O remanejamento seguirá os critérios de manutenção da cota no programa, tempo de criação do programa e número de demandas. Sobre os cursos DINTER, MINTER e turmas fora da sede, foi informado que, conforme Ofício CAPES 5/2018, poderão ser oferecidos em fluxo contínuo, não existindo calendário para as solicitações e não será necessária a autorização prévia da CAPES. Para a oferta, é necessário que o programa seja, no mínimo, nota 4. O cadastro da turma (apenas uma turma de cada tipo), exclusivamente, pela Plataforma Sucupira, poderá ser realizado a partir de 2 de julho. Foi informado que o planejamento institucional do PROAP/2018 já foi encaminhado, mas enquanto os recursos não forem liberados pela CAPES os programas poderão solicitar adiantamento pelo SAL. Em relação ao Edital de Apoio à publicação 2018, foi informada a reedição no valor de R\$ 40.000,00. Também foi analisada a proposta do edital que manterá o mesmo regramento da edição anterior. Foi sugerida e aceita a complementação do edital no que se refere à exclusão das referências bibliográficas do artigo no processo de revisão, evitando a cobrança de caracteres que não integram a análise. Foi informada a realização do Workshop de Publicação Científica - American Journal Experts (AJE), no dia 7 de maio, na SEAD, das 9h às 16h. Foi reforçado que sejam enviados para revisão da DIPOSG os dados dos programas referentes à Coleta de dados 2017- Plataforma Sucupira. Nos assuntos gerais, foi informado que a apresentação de proposta de cursos novos seria realizada no dia 13.04. Contudo, em virtude da Coleta de Dados, foi sugerido que a realização seja realizada no dia 20.04. A proposta foi aceita pelos coordenadores. Também foi informado que na semana do dia 9 serão realizadas as homologações das candidaturas PDSE com possibilidade de alteração dos prazos, conforme interesse dos candidatos já inscritos, pois não foram preenchidas todas as cotas institucionais. Foi informado que os Seminários interculturais OEA serão realizados nas segundas sextas-feiras do mês até dezembro, sendo apresentada a cultura de um país em cada encontro. Foi informado que o NTI prosseguirá com os treinamentos dos servidores para uso do Joomla visando a alteração do site dos PPGs. Nada mais havendo a

tratar, a reunião foi encerrada às dez horas. A Ata após lida e aprovada vai assinada por mim Gionara Tauchen.

Profa. Dra. Gionara Tauchen
Presidente