



ATA DE REUNIÃO, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2023

**Ata Nº 10/2023 – Comitê de Pós-Graduação**

No dia 24 de novembro de 2023, às 14h, reuniram-se os membros do Comitê de Pós-Graduação (CPG) da Universidade Federal do Rio Grande - FURG, na sala 15 da SEAD: Grasiela Pinho (PPGO), Jeferson Souza (PPGEO), Daniela Barsotti Santos (PPGpsi), Flavio Manoel Rodrigues (PPGCS), Fabiana de Cezaro (PROFMAT), Rodrigo Meucci (PPGSP), Ana Paula Capuano da Cruz (PPGCont), Ricardo Vieira Rodrigues (PPGAq), Bruno Meira Soares (PPGQTA), Eduardo Borges (PPGComp), Adail Sobral (PPGL), Matheus Lazo (PPGFísica), Juliane Ventura Lima (PPGCF), Gabriela Nogueira (PPGEdu), Raquel Nicolette (PPGAmb), Rogério Vianna (substituto PPGBAC), Tamires Podewils (PPGEA), Michele Moraes (PPGECA), e Fabiana Schneck (Diretora de Pós-graduação). Participaram de forma remota: Rodrigo da Rocha Gonçalves (PPGEconApl), Agueda Turatti (MNPEF), Jussara Mantelli (PPGGeo), Marcelo Escobar Aragão (PPGSPA), Adriana Senna (PPGH), Vanessa Mortola (PPGEQ), Luiz Mackedanz (PPGEC). A Profa. Fabiana iniciou a reunião, abordando os seguintes itens de pauta: **1. Aprovação da Ata 09/2023.** Aprovada por unanimidade. **2. Proposta de criação do curso de mestrado em Ciência da Informação.** A Profa. Evelin Mintegui, convidada do CPG, apresentou a proposta do curso, com informações sobre objetivos, estrutura curricular, corpo docente, demanda regional, entre outros. Após sugestões dos presentes, a proposta foi aprovada por unanimidade para submissão à CAPES. **3. Calendário de reuniões CPG em 2024.** O calendário proposto pela DIPOSG apresenta reuniões ordinárias mensais a partir de março, com a possibilidade de reuniões extraordinárias sempre que necessário. Aprovado por unanimidade. **4. Matrículas 2024-1.** A Profa. Fabiana informou que já a partir do próximo semestre as matrículas passam a ser realizadas através do sistema acadêmico da FURG, incluindo a solicitação pelos discentes e aceite pela coordenação. Também estará disponível a ferramenta de matrícula complementar, ou seja, em outros cursos que não o do discente, e a ferramenta de trancamento de matrícula das disciplinas. A Profa. Fabiana ressaltou que esta novidade é resultado do trabalho conjunto da DIPOSG e CGTI e que poderão ser realizadas adequações após a primeira experiência em 2024-1. **5. Proposta de uso dos saldos PROAP a partir de janeiro.** Considerando o saldo elevado ainda disponível, foi proposto que a partir de 01 de janeiro de 2024, o saldo remanescente do PROAP 2023 passe a compor um saldo único PROPESP para cada rubrica. Os valores remanescentes serão utilizados nos editais de mobilidade discente e de manutenção de equipamentos, podendo ainda haver recursos para uso por demanda dos PPGs, especialmente diárias. Assim, todos os PPGs devem enviar suas solicitações até 29 de dezembro de 2023 e o prazo para encerramento de viagens e serviços é 20 de abril de 2024. A proposta foi aprovada por unanimidade. **6. Proposta de projeto institucional de bolsas CNPq.** A DIPOSG irá preparar uma proposta para concorrer no edital de bolsas do CNPq - PIBPG, sendo que a FURG pode solicitar 15 bolsas de mestrado e 8 de doutorado. A Profa. Fabiana apresentou a proposta de linhas temáticas atendidas para este edital: (i) Tecnologias para o uso sustentável de ecossistemas costeiros e oceânicos: Física, Engenharia Mecânica, Engenharia Oceânica, Modelagem Computacional; (ii) Diversidade e prospecção biológica e geológica voltadas para a Economia Azul e sua gestão: Ambientometria, Economia Aplicada, Administração, Oceanologia; (iii) Saúde humana e uso dos espaços em ecossistemas costeiros: Saúde Pública, Psicologia, Geografia, Ciências da Saúde; (iv) Educação com ênfase nos aspectos do território: Educação, Contabilidade, Educação Ambiental, Educação em Ciências, Letras. Os coordenadores dos PPGs Computação (linha i), Química Tecnológica e Ambiental (linha i), Engenharia e Ciência de Alimentos (linha ii) demonstraram interesse em participar. Foi decidido que estes PPGs poderão participar da proposta, mas sem prioridade no recebimento de bolsas, pois participam do PIBPG vigente. Assim, em

caso da FURG ser contemplada no edital serão utilizados os seguintes critérios de priorização: 1º - PPGs só com Mestrado; 2º- PPGs dentro de cada tema que não participam do PIBPG ciclo 2023; 3º - demais PPGs. Por fim, foi definido que os PPGs participantes deverão enviar as informações necessárias até 08/12. **7. Assuntos Gerais.** Sobre o PROEXT-PG, a Profa. Fabiana informou que será formado um grupo gestor que definirá ações centrais para financiamento, com foco em atividades socialmente relevantes e alinhadas com as demandas e as necessidades da sociedade, particularmente relacionadas a políticas públicas. O projeto contará ainda com um diagnóstico de demandas das comunidades, sendo necessária a formação de todos os participantes do PROEXT-PG. Trata-se de um projeto adaptativo que permitirá rever as ações centrais a partir do resultado do diagnóstico, com a possibilidade de inclusão de novas ações. Não havendo mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada e a presente Ata, que após lida e aprovada pelos membros do CPG, foi assinada pela Diretora de Pós-Graduação, Profa. Fabiana Schneck.

Fabiana Schneck

Diretora de Pós-Graduação



Documento assinado eletronicamente por **Fabiana Schneck, Diretora**, em 22/04/2024, às 14:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.furg.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&lang=pt\\_BR&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.furg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0149751** e o código CRC **BC1CE449**.

**Referência:** Caso responda este documento Ata de Reunião, indicar o Processo nº 23116.018093/2023-21

SEI nº 0149751