



ATA DE REUNIÃO, DE 12 DE SETEMBRO DE 2024

Ata Nº 1/2024 – Comitê de Pós-Graduação

No dia 15 de março de 2024, às 14h, reuniram-se os membros do Comitê de Pós-Graduação (CPG) da Universidade Federal do Rio Grande - FURG, na sala 15 da SEAD: Raquel Nicolette (PPGAmb), Mauro Póvoas (PPGL), Rodrigo da Rocha Gonçalves (PPGEconApl), Matheus Lazo (PPGFísica), Débora Gomes (PROFIAP), Ricardo Vieira Rodrigues (PPGAq), Rodrigo Meucci (PPGSP), Flavio Manoel Rodrigues (PPGCS), Bruno Meira Soares (PPGQTA), Eduardo Borges (PPGComp), Grasiela Pinho (PPGO), Vanessa Mortola (PPGEQ), Gabriela Nogueira (PPGEdu), Daniela Barsotti Santos (PPGpsi), Ana Paula Capuano da Cruz (PPGCont), Juliane Ventura Lima (PPGCF), Camila Martins (PPGBAC), Andrea von Groll (DIPOS) e Fabiana Schneck (Diretora de Pós-graduação). Participaram de forma remota: Águeda Turatti (MNPEF), Adriana Kivanski de Senna (PPGHist), Alex Leonardi (PPGSPA), Lucas Ogliari (PPGECE), Luciano Biehl (PPGEngMec), Yan Soares (secretário IMEF). A Profa. Fabiana iniciou a reunião, abordando os seguintes itens de pauta: **1. Aprovação da Ata 10/2023.** Aprovada por unanimidade. **2. Construção do questionário institucional de acompanhamento de egressos da pós-graduação.** A Profa. Fabiana informou que em reunião com a Diretoria de Avaliação foi dado início à elaboração de um questionário online para acompanhamento dos egressos, cuja finalização está prevista para abril e implementação para o segundo semestre de 2024. Foi apresentado ao CPG o questionário aplicado em 2023 para egressos de graduação e, a partir dele, os coordenadores fizeram sugestões de alterações para atender às demandas da pós-graduação. Foi acordado que a versão final do questionário será discutida na reunião de abril do CPG. **3. Saldo PROAP 2023.** A Profa. Fabiana informou que o saldo disponível em diárias e passagens poderá ser solicitado para viagens que finalizam até o dia 20 de abril. Informou ainda que existe um saldo de aproximadamente R\$ 49.000,00 em Pessoa Jurídica e propôs a utilização deste recurso na prorrogação do serviço Stella Experta-PG por mais um ano a partir de 22/12/2024, no valor de R\$ 39.972,00. A proposta foi aprovada por unanimidade. **4. PROEXT-PG.** A Profa. Fabiana informou que os recursos financeiros já estão disponíveis no valor de R\$ 522.750,00. O projeto tem vigência até outubro de 2026, mas os recursos deverão ser utilizados até dezembro de 2024, pois estão vinculados diretamente ao CPF da Diretora. A Profa. Fabiana informou que 23 PPGs participam do PROEXT-PG e que cada um poderá solicitar até R\$ 20.000,00, havendo ainda um saldo de R\$ 62.750,00 para ações específicas a serem definidas. Em breve será realizada reunião com responsáveis indicados pelos PPGs, mas algumas informações já foram repassadas: (i) diárias e passagens: somente por reembolso e para atividades claramente de extensão; (ii) material de consumo e serviços PJ: a partir de R\$ 5.000,00 e pagamento somente após recebimento da nota fiscal e com boleto. Comprovantes, notas fiscais ou qualquer tipo de fatura com dados incorretos não serão pagos e serão de responsabilidade do solicitante. **5. Assuntos Gerais.** Não houve inscrições. Não havendo mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada e a presente Ata, que após lida e aprovada pelos membros do CPG, foi assinada pela Diretora de Pós-Graduação, Profa. Fabiana Schneck.

Fabiana Schneck

Diretora de Pós-Graduação



Documento assinado eletronicamente por **Fabiana Schneck, Diretora**, em 12/09/2024, às 10:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.furg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0274530** e o código CRC **B9719262**.

Referência: Caso responda este documento Ata de Reunião, indicar o Processo nº 23116.018093/2023-21

SEI nº 0274530